

STATUTUL
“ASOCIAȚIA PENTRU CETĂȚENIE ACTIVĂ-CIVITERA”

CAPITOLUL I – MEMBRII, ORGANIZARE

Art.1. “ASOCIAȚIA PENTRU CETĂȚENIE ACTIVĂ-CIVITERA” se constituie prin exprimarea liberă a voinței de asociere a membrilor fondatori, semnatari ai prezentului Statut, în conformitate cu dispozițiile art. 4 și art. 9 din Constituția României și cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26 din 30 ianuarie 2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Asociația se înființează în baza dreptului la libera asociere, ca persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial.

Art.3. Asociația se constituie prin voința de asociere a următorilor membrii fondatori:

- **MARIN COSTEL**, cetatean roman, nascut la data de 01.05.1984 in Mun. Rm Sarat, Jud. Buzau, domiciliat in Sat Balotesti, Com. Balotesti, Jud. Ilfov, posesor al CI seria IF Nr. 481298, eliberata de SPCLEP Otopeni, la data de 11.11.2015, CNP 1840501105051,
- **MARIN ADINA-NICOLETA**, cetatean roman, nascut la data de 19.12.1985 in Mun. Campina, Jud. Prahova, domiciliat in Sat Balotesti, Com. Balotesti, Jud. Ilfov, posesor al CI seria IF Nr. 481299, eliberata de SPCLEP Otopeni, la data de 11.11.2015, CNP 2851219295892,
- **ANASTASIU DRAGOS-MANUEL**, cetatean roman, nascut la data de 25.03.1982 in Mun. Bucuresti, domiciliat in Mun. Bucuresti, Str. Almasu Mic, Nr. 11, Bl. B10, Sc. C, Et. 4, Ap. 33, posesor al CI seria RX Nr. 459012, eliberata de SPCEP Sector 4, la data de 20.03.2014, CNP 1820325440029,
- **ANASTASIU ELENA-DANIELA**, cetatean roman, nascut la data de 31.03.1984 in Mun. Buzau, Jud. Buzau, domiciliat in Mun. Bucuresti, Str. Almasu Mic, Nr. 11, Bl. B10, Sc. C, Et. 4, Ap. 33, posesor al CI seria RX Nr. 459013 eliberata de SPCEP Sector 4, la data de 20.03.2014, CNP 2840331100168.

Din asociație poate face parte orice persoană care îndeplinește condițiile stabilite de prezentul statut.

CAPITOLUL II - DENUMIREA, SEDIUL, DURATA

Art.4. Denumirea asociației este “ASOCIAȚIA PENTRU CETĂȚENIE ACTIVĂ - CIVITERA”, conform dovezii nr. **188814** din data de **09.03.2021** privind disponibilitatea denumirii, eliberata de Ministerul Justitiei - Servicul Comunicare Si Relatii Publice.

Denumirea “ASOCIAȚIA PENTRU CETĂȚENIE ACTIVĂ-CIVITERA” se va regăsi în toate actele Asociației precum și pe ștampila acestora.

Art.5. Sediul Asociației este în Județul Ilfov, Sat Balotesti, Com. Balotesti, Str. Viselor, nr. 1H.

Sediul Asociației poate fi schimbat în condițiile legii prin decizia Consiliului Director.

Asociația va putea înființa filiale în județ, în țară și în străinătate, pe baza legilor în vigoare și a hotărârii Adunării Generale.

Art.6. Durata de funcționare a Asociației “ASOCIAȚIA PENTRU CETĂȚENIE ACTIVĂ-CIVITERA” este nedeterminată începând de la data înscrierii sale ca persoană juridică în registrul special al asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL III - SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1 - Scopul Asociației

Art.7. Scopul principal al Asociației este promovarea și susținerea participării active a cetățenilor în actul de guvernare locală, județeană, teritorială și națională. Subiectele principale în care Asociație dorește să se implice, dar nu se va limita doar la ele, sunt:

- siguranța cetățenilor prin campanii de educare privind respectarea restricțiilor rutiere, respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități și educația rutiera civică, în general;
- combaterea poluării și promovarea protejării resurselor prin găsirea unor soluții de eficientizare și promovare a reciclării, prin campanii teritoriale de ecologizare;
- eficientizarea comunicării cu autoritățile locale, județene, teritoriale sau naționale prin digitalizarea comunicării;
- integrarea cetățenilor cu posibilități financiare mai reduse în activitățile de suport ale asociației;
- elaborarea și implicarea în realizarea unor proiecte-program locale, județene, teritoriale și naționale pentru creșterea și promovarea spiritului și responsabilității civice.

Notă 1: Asociația nu își propune să ia poziții publice tranșante în legătură cu subiecte care creează controverse sau adversități în rândul cetățenilor, precum: apartenența politică, religioasă, sexuală, etnică, culturală, spirituală etc. Asociația susține, promovează și respectă libertatea de exprimare, dreptul la autodecizie și de apartenență ale cetățenilor. Scopul și obiectivele asociației urmăresc realizarea de proiecte și activități suport pentru rezolvarea anumitor probleme/situații cetățenești pe cale pașnică.

Notă 2: Asociația își propune să colaboreze, să se implice sau să asigure suportul și în proiecte sau activități realizate de alte asociații diferite de profilul ei principal, atât timp cât acestea activități sunt unele corecte și echitabile și aduc plus valoare societății.

Secțiunea 2 - Obiectivele Asociației

Art.8. Obiectivele prin care Asociația își propune să își aducă la îndeplinire scopul sunt:

1. Informarea publicului larg, a autorităților și instituțiilor, a societății civile sau a altor organizații din orice domeniu, cu privire la posibilitățile de implicare în actele de guvernare;
2. Dezvoltarea și promovarea unei cetățenii active prin încurajarea cetățenilor pentru a sesiza lucrurile care îi deranjează în comunitățile lor;
3. Educarea cetățenilor în promovarea echității și non-discriminării, a răspândirii valorilor fundamentale, competențelor interculturale și a cetățeniei active.
4. Informarea cetățenilor cu privire la drepturile și responsabilitățile pe care le au și le pot manifesta într-o societate;
5. Încurajarea solidarității față de semenii și promovarea contribuției directe la bunul mers al societății;
6. Dezvoltarea unor soluții tehnice sau procedurale prin care vocea și aportul cetățenilor să se poată auzi și vedea mai eficient în comunitățile din care fac parte;
7. Asigurarea suportului tehnic pentru ca problemele cetățenilor să ajungă mai rapid la autoritățile competente care pot rezolva problemele pe care aceștia le au;
8. Susținerea și realizarea de studii de orice natură, proiecte de cercetare (inclusiv experimentale), și competiții cu rezultate pozitive pentru promovarea cetățeniei active, sub orice formă a acesteia;
9. Susținerea și promovarea acțiunilor care pot conduce la dezvoltarea conceptului de cetățenie activă, care pot aduce o creștere a implicării active a cetățenilor în actele de guvernare al comunităților din care fac parte;
10. Intermedierea cu titlu de consultant sau arbitru între persoane și/sau instituții cu scopul de a înlesni și dezvolta conceptul de cetățenie activă și participarea cetățenilor la actul de guvernare al comunităților din care fac parte;
11. Realizarea de aplicații informatice, pe cont propriu, prin resurse interne angajate, sau în parteneriate, prin care să se înlesnească implicarea și participarea cetățenilor la actul de guvernare;
12. Oferirea suportului tehnic, juridic, legislativ sau de altă natură necesar cetățenilor care-și doresc implicarea în procesul de guvernare din postura de cetățeni activi ai comunităților lor;
13. Propunerea, inițierea și susținerea actelor normative pentru facilitarea și stimularea participării și implicării societății civile în procesele de guvernare;
14. Organizarea evenimentelor publice care promovează și încurajează dezvoltarea cetățeniei active și implicarea societății civile în actul de guvernare;
15. Accesarea de programe de finanțare naționale și internaționale pentru promovarea și dezvoltarea conceptului de cetățenie activă și pentru dezvoltarea unor facilități prin care cetățenii se pot implica ușor în actele de guvernare;
16. Organizarea de cursuri de pregătire și perfecționare în domeniul cetățeniei active;
17. Apărarea drepturilor membrilor înscrși în asociație care prin implicarea și activitățile lor participă direct la promovarea și dezvoltarea cetățeniei active;

18. Incurajarea implicării societății civile în procesul de guvernare locală, în luarea deciziilor la nivelul guvernării locale, în luarea deciziilor publice și în rezolvarea problemelor comunității;
19. Îmbunătățirea calitatii guvernării locale determinând creșterea eficienței și transparenței în cheltuirea resurselor și luarea deciziilor;
20. Alinierea managementului instituțiilor și autorităților locale cu viziunea cetățenilor, prin implicarea acestora din urmă în luarea deciziilor publice;
21. Educarea cetățenilor în a cunoaște mecanismele instituțiilor, pentru a ști când și ce anume pot cere de la autoritățile guvernante (locale, județene, regionale, naționale etc);
22. Integrarea cetățenilor cu posibilități materiale mai reduse în activități ale asociației în vederea suplimentării veniturilor;
23. Promovarea creării de grupuri/organizații cetățenești (vecini, colegi, concetățeni) care să se implice activ pentru ca dorințele și doleanțele pe care aceștia le au să poată fi expuse (atât timp cât cerințele și dorințele lor aduc un plus de valoare comunității din care fac parte și sunt în concordanță cu valorile promovate de asociate).
24. Integrarea și susținerea agenților economici care pot avea un impact pozitiv, în procesul de gestionare a problemelor locale ale cetățenilor ;
25. Realizarea unor programe de implicare a resurselor locale și a cetățenilor în acte de natură să crească spiritului și responsabilității civice.

CAPITOLUL IV - MEMBRII ASOCIAȚIEI, DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art.9. Pot fi membri ai Asociației persoanele fizice și juridice care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată, pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

Art.10. Membrii Asociației fac parte din una din următoarele categorii:

1. **Membri Fondatori.** Sunt acei membri care au inițiat constituirea Asociației și care s-au înscris în Asociație până la data de **25 Martie 2021**, achitând și taxa de înscriere corespunzătoare acestei categorii de membru, în valoare de 100 Lei care va forma patrimoniul inițial al Asociației.
2. **Membri Activi (cotizanți).** Sunt acei membri care și-au exprimat intenția de aderare, au fost admiși în Asociație de către Adunarea Generală, și au achitat taxa de înscriere de 100 lei, corespunzătoare acestei categorii, care urmează a fi stabilită de Adunarea Generală.
3. **Membri Susținători.** Sunt acei membri care s-au înscris în asociație printr-o cerere simplă, cu rolul de a sprijini scopurile acesteia.

4. **Membri Onorifici.** Sunt persoane fizice sau juridice care au contribuit sau pot contribui într-un mod excepțional la îndeplinirea scopurilor asociației, având expertiză relevantă (tehnica, de comunicare media, expertiză juridică etc), reprezentând repere civice și morale în România. Acordarea statutului de membru onorific se face prin votul a $\frac{2}{3}$ din membri prezenti în cadrul Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director care hotărăște prin votul a a $\frac{2}{3}$ din membrii săi.

Toți membrii asociației, indiferent de categoria acestora, au obligația de a promova imaginea asociației și de a nu iniția sau a lua parte la nicio activitate care să pericliteze scopul asociației, sau să facă declarații defăimătoare la adresa acesteia.

Art.11. Membrii fondatori și membrii activi (cotizanti) au următoarele drepturi și obligații:

- Dreptul de a candida și de a fi aleși în funcții de conducere în cadrul asociației;
- Dreptul de a își exprima voința prin vot, în cadrul Adunării Generale;
- Dreptul la informare asupra tuturor aspectelor financiar-contabile care au legătură cu asociația, precum și a altor informații confidențiale față de terți;
- Dreptul de a beneficia și de a avea acces la toate bunurile asociației;
- Dreptul de a își asuma gestionarea unor proiecte în cadrul asociației;
- Dreptul de a își declara public apartenența la asociație;
- Obligația de a își plăti la timp cotizația;
- Obligația de a căuta, obține și gestiona resurse financiare pentru proiectele asociației;
- Obligația de a participa la Adunările Generale și de a vota asupra punctelor de pe ordinea de zi;
- Obligația de a contribui activ la îndeplinirea scopului asociației.

Membrii activi au dreptul să fie aleși în organele de conducere în condițiile în care au o vechime ca și membru activ de cel puțin 2 ani.

Art.12. Membrii susținători au următoarele drepturi și obligații:

- Să semnaleze propriile necesități și să facă propuneri pentru rezolvarea acestora;
- Dreptul de a își declara public apartenența la asociație;
- Obligația (în cazul în care va exista) de a își plăti la timp cotizația;
- Să sprijine Asociația, în măsura posibilităților în organizarea și desfășurarea acțiunilor sale;
- Să sprijine Asociația în obținerea de resurse financiare pentru proiectele acesteia;
- Să nu prejudicieze moral și/sau material asociația prin comportament necorespunzător

Art.13. Membrii Onorifici au aceleași drepturi precum membrii fondatori sau asociati, fiind scutiți de la plata oricărei taxe sau cotizații.

Calitatea de Membru de Onoare este personală și nu se transmite succesorilor.

Calitatea de Membru de Onoare se acordă de către Presedintele Asociației, în urma votului exprimat de Adunarea Generală a Asociației.

Art.14. Pierderea calității de Membru Activ (cotizant) sau Membru sustinator:

Calitatea de Membru Activ al Asociației se pierde în următoarele situații:

- a) Prin decesul persoanei fizice;
- b) Prin renunțarea de bună voie la aceasta calitate, exprimată în scris și înaintată Președintelui;
- c) Prin hotărare a Consiliului Director întrunit în unul din următoarele cazuri:
 - Înaintarea unei sesizări de către unul din membrii Asociației.
 - În cazul nerespectării prevederilor statutului Asociației;
 - În cazul săvârșirii unor fapte care aduc atingere prestigiului Asociației.

Art.15. Pierderea calității de Membru de Onoare:

Calitatea de Membru de Onoare al Asociației se pierde în următoarele situații:

- a) Prin decesul persoanei fizice;
- b) Prin renunțarea de bună voie la aceasta calitate, exprimată în scris și înaintată Președintelui;
- c) Prin hotărare a Consiliului Director întrunit în unul din următoarele cazuri:
 - Înaintarea unei sesizări de către unul din membrii Asociației.
 - În cazul nerespectării prevederilor statutului Asociației;
 - În cazul săvârșirii unor fapte care aduc atingere prestigiului Asociației.

CAPITOLUL V - ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art.16. Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul.

Secțiunea 1 –Adunarea Generală a Asociației

Art.17. Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, constituită din membrii fondatori, membrii asociați și membrii onorifici. Fiecare membru are dreptul la 1 (un) vot.

Art.18. Adunarea Generală se întrunește în ședința ordinară o dată pe an în intervalul 1 Aprilie - 1 Iunie și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea Consiliului Director sau la cererea a cel puțin 25% din numărul membrilor Asociației.

Art.19. Convocarea membrilor se face cu cel puțin 14 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru adunare. Convocatorul trebuie să conțină locul, data și ora Adunării Generale, precum și ordinea de zi. Convocarea se poate face atât prin mijloace electronice cât și prin poșta scrisă, dar obligatoriu în scris.

Art.20. Fiecare membru are dreptul de a mandata orice alt membru cu drept de vot pentru a fi reprezentat în cadrul Adunării Generale. Un membru nu poate reprezenta un număr mai mare de 2 (doi) membri, având dreptul la un total de 3 voturi. Mandatarea unui membru se face prin depunerea unei delegații din partea membrului substituit, personal sau prin email, cu cel mult 3 zile înaintea datei Adunării Generale.

Art.21. Lucrările Adunării Generale ordinare se validează indiferent de numărul membrilor prezenți. Pentru validitatea hotărârilor Adunării Generale Extraordinare, este necesară participarea a 1/2 din totalul membrilor Asociației. Dacă acest cvorum nu este întrunit la data primei convocări, Adunarea Generală va fi convocată la o dată ulterioară, dar nu mai mult de 10 zile calendaristice de la data primei convocări. În acest din urma caz, membrii pot hotărâ asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi, în condițiile prezenței a 1/3 din numărul membrilor. În cazul în care nu se atinge cvorumul nici la această convocare, într-un termen de cel mult 10 zile calendaristice se convoacă din nou o Adunare Generală Extraordinară a cărei hotărâri se validează indiferent de numărul membrilor prezenți.

Hotărârile Adunării Generale sunt luate prin vot deschis, cu votul majorității membrilor asociației prezenți.

Art.22. Hotărârile Adunării Generale referitoare la excluderea unui membru se iau cu 2/3 din numărul membrilor, în baza unui referat întocmit de către Consiliul Director cuprinzând motivele excluderii.

Art.23. Hotărârile Adunării Generale referitoare la dizolvarea Asociației, la modificarea Statutului, a actului Constitutiv, sau la schimbarea scopului acesteia, se iau cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor, pe baza unei propuneri unanime a Consiliului Director, a 2/3 din filialele asociației, sau a 2/3 din membrii prezenți în cadrul unei Adunări Generale.

Art.24. Hotărârile Adunării Generale se afișează la secțiunea privată a paginii de internet a asociației, se transmit prin email tuturor membrilor, socotindu-se astfel aduse la cunoștința tuturor membrilor Asociației. Un exemplar al fiecărei hotărâri, semnată de Președinte și un vicepreședinte (sau după caz, doi vicepreședinți), se va arhiva într-un dosar al Hotărârilor Adunărilor Generale ale Asociației într-o ordine crescătoare a numărului lor de înregistrare și cu consemnarea datei adoptării hotărârii. Responsabilitatea tinerii acestei evidențe revine Consiliului Director.

Art.25. Deliberările Adunării Generale sunt consemnate în procese-verbale, într-un registru special fiind semnate de către Președintele Asociației și de către un vicepreședinte. Copiile sau extrasele după aceste procese verbale vor fi semnate de către Președinte sau, în lipsa acestuia, de către cei 2 (doi) VicePreședinți.

Art.26. Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației și are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli și Situațiile financiare anuale; validează rectificările Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs făcute de către Consiliul Director;
- c) aprobă Raportul anual de activitate al Consiliului Director și al Cenzorului;
- d) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- e) alege și revocă Cenzorul, după caz a membrilor comisiei de cenzori;
- f) aprobă înființarea de filiale ale Asociației;
- g) aprobă înființarea de societăți comerciale în vederea realizării scopului Asociației;
- h) hotărăște modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- i) adoptă sau amendează Regulamentul Intern al Asociației;
- j) hotărăște cu privire la cooptarea și retragerea/excluderea membrilor asociației;
- k) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- l) aprobă încheierea actelor de dispoziție ale Asociației;
- m) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- n) stabilește quantumul cotizatiilor lunare/anuale;
- o) aprobă asocierea la alte organisme și federații;
- p) hotărăște asupra oricăror probleme privind activitatea Asociației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu excepția deciziilor care sunt de competența Consiliului Director.

Art.27. La Adunările Generale, oricare dintre membri asociați poate fi reprezentat de către altă persona, împuternicitul prezentând o împuternicire semnată.

Art.28. Membru asociat care, într-o anumită problemă supusă hotărârii, este interesat personal sau prin soțul/sotia său/sa, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul 4 (patru) inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

În cazul în care respectivul membru asociat încalcă dispozițiile cuprinse în alineatul anterior, atunci acesta va fi răspunzător de daunele cauzate Asociației.

Art.29. Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii și ale prezentului Statut, sunt obligatorii chiar și pentru membri asociației care nu au luat parte la adunare sau au votat împotriva.

Art.30. Hotărârile contrare legii sau prezentului Statut pot fi atacate în justiție de oricare dintre membri asociației care au lipsit sau a votat împotriva și a cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință.

Art.31. Lucrările Adunării Generale sunt conduse de Președinte sau de unul dintre vicepreședinți, în lipsa acestuia.

Secțiunea 2 - Consiliul Director (CD)

Art.32. Membrii Consiliului Director sunt aleși nominal în funcție de către Adunarea Generală pe o perioadă de 4 (patru) ani. Un membru al Consiliului Director poate fi reales pentru un nou mandat.

În cazul în care o poziție din Consiliul Director este vacantată în timpul mandatului, Consiliul Director va coopta un alt membru al asociației pentru această poziție. Membrul cooptat își încheie mandatul interimar la prima Adunare Generală Ordinară, când poziția acestuia din Consiliul Director este supusă votului.

Președinții de filiale pot participa la ședințele Consiliului Director și au drept de vot.

Art.33. Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie.

Consiliul Director se convoacă de către Președintele Consiliului Director, iar în lipsa acestuia de către oricare dintre cei doi Vicepreședinți.

Întâlnirea poate avea caracter ordinar sau extraordinar.

Întâlnirea ordinară a Consiliului Director se convoacă o dată pe trimestru. Convocarea ordinară trebuie să fie însoțită de ordinea de zi propusă pentru ședință și trebuie comunicată în scris (inclusiv prin mijloace electronice) și individual membrilor Consiliului Director cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data fixată.

Întâlnirea extraordinară a Consiliului Director va avea loc ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau la cererea a cel puțin 1/4 din numărul membrilor Consiliului Director. Pentru acesta, agenda, locația și materialele supuse dezbaterii se aduc la cunoștință membrilor cu cel puțin 3 zile înaintea ședinței.

Adunarea Consiliului Director este legal constituită dacă întrunește cel puțin jumătate plus unu din membrii Consiliului Director. În cazul în care Consiliul Director nu este legal constituit se va face o nouă convocare la o dată ulterioară, dar nu mai devreme de 5 zile și nici mai târziu de 15 de zile calendaristice calculate de la data la care s-a făcut prima convocare. Aceasta se poate preciza în convocatorul pentru prima adunare.

Data, agenda și locația pentru a doua convocare se anunța cu cel puțin 2 zile înainte de ședință. La aceasta convocare, Consiliul Director se considera legal constituit indiferent de numărul de participanți.

Pentru buna desfășurare a activităților Consiliului, acesta își poate constitui organe de lucru permanente sau temporare, în funcție de necesități.

Hotararile Consiliului Director se adoptă cu votul majoritar al membrilor prezenți.

În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui este hotărâtor.

Art.34. Consiliul Director este compus din:

- a) 1 presedinte;
- b) 2 vicepreședinti;

Primul Consiliu Director, format din 3 membri, ales pe o perioada de 4 (patru) ani, are următoarea componenta:

Presedinte: MARIN COSTEL, cetatean roman, nascut la data de 01.05.1984 in Mun. Rm Sarat, Jud. Buzau, domiciliat in Sat Balotesti, Com. Balotesti, Jud. Ilfov, posesor al CI seria IF nr. 481298, eliberata de SPCLEP Otopeni, la data de 11.11.2015, CNP 1840501105051,

Vicepresedinte: ANASTASIU DRAGOS MANUEL, cetatean roman, nascut la data de 25.03.1982 in Mun. Bucuresti, domiciliat in Mun. Bucuresti, Str. Almasu Mic, Nr. 11, Bl. B10, Sc. C, Et. 4, Ap. 33, posesor al CI seria RX Nr. 459012, eliberata de SPCEP Sector 4, la data de 20.03.2014, CNP 1820325440029;

Vicepresedinte: ANASTASIU ELENA-DANIELA, cetatean roman, nascut la data de 31.03.1984 in Mun. Buzau, Jud. Buzau, domiciliat in Mun. Bucuresti, Str. Almasu Mic, Nr. 11, Bl. B10, Sc. C, Et. 4, Ap. 33, posesor al CI seria RX Nr. 459013 eliberata de SPCEP Sector 4, la data de 20.03.2014, CNP 2840331100168.

Art.35. Atribuțiile Consiliului Director:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
- b) numește Directorul executiv al Asociației;
- c) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului Director, a conturilor bancare, precum și a sediului Asociației;
- d) analizează și decide asupra cererilor de înscriere în Asociație și le înaintează spre confirmare Adunării Generale; face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;
- e) propune cuantumul taxelor de înscriere și a cotizațiilor;
- f) aprobă fișele posturilor și derulează procedurile de angajare a personalului executiv aprobat de Adunarea Generală sau convenit prin prevederile contractelor de finanțare;
- g) aprobă Regulamentul de Ordine interioară al Asociației;
- h) asigură funcționarea eficientă a serviciilor administrative ale Asociației (secretariat, contabilitate și administrație financiară, activităților contractate sau programate etc.)
- i) asigură rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale;
- j) stabilește și aprobă calendarul acțiunilor Asociației; ia măsurile curente necesare pentru derularea activităților planificate; răspunde de calitatea, legalitatea și încadrarea în costuri a acestor activități;
- k) angajează programe de parteneriat cu terțe instituții sau asociații;
- l) hotărăște cu privire la încheierea de contracte cu terțe persoane;
- m) gestionează patrimoniul, conturile bancare și activitățile financiare ale Asociației;
- n) acceptă donațiile făcute Asociației;

- o) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- p) hotărăște în orice problemă curentă care nu e specificată prin statut sau prin legislația în vigoare, ca fiind de competența Adunării Generale.

Secțiunea 3 - Atribuțiile membrilor Consiliului Director

Art.36. Președintele Consiliului Director este președintele Asociației. Președintele reprezintă și angajează juridic interesele Asociației. Președintele poate delega unele din atribuțiile sale.

Art.37. În cazul lipsei Președintelui Asociației, acesta este înlocuit, de către oricare dintre vicepreședinti.

Art.38. Principalele atribuții ale Președintelui sunt:

- a. exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului Asociației, respectarea prevederilor statutului și a legislației;
- b. conduce lucrările Consiliului Director și ale Adunării Generale a Asociației;
- c. reprezintă Asociația, pe baza mandatului încredințat de Adunarea Generală, la demersurile de participare la uniuni, federații sau asocieri cu persoane juridice;
- d. stabilește sarcini pentru membrii Consiliului Director;
- e. delegă sarcini către membrii Asociației, în conformitate cu programul de activități aprobat;
- f. întocmește împreună cu Consiliul Director rapoarte anuale de activitate pe care le prezintă spre aprobare Adunării Generale;
- g. întocmește rapoarte cu caracter periodic cerute prin contracte;
- h. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală sau decise de Consiliul Director.

Secțiunea 4 - Atribuțiile Cenzorului Asociației

Art.39. Cenzorul Asociației este desemnat prin hotărâre a Adunării Generale.

Art.40. Poate fi ales în funcția de cenzor numai o persoană care are o pregătire superioară și nu este membru în Consiliul Director.

Art.41. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către un cenzor ales de Adunarea Generală pe o perioadă de 2 ani și poate fi reales fără o limită a numărului de mandate.

Art.42. Atribuțiile principale ale cenzorului sunt:

- a. verifică sursele de venituri ale Asociației, conform prevederilor bugetare, programelor de asistență și documentelor primare ale Asociației;
- b. verifică, inopinat și periodic, legalitatea modului în care sunt cheltuite și gestionate resursele materiale și financiare ale Asociației, conform documentelor de evidență și urmărire;
- c. verifică încadrarea cheltuielilor Asociației în limitele bugetului aprobat de Adunarea Generală sau de programele de finanțare angajate de Asociație;
- d. verifică legalitatea întocmirii documentelor bancare și extrasele de cont;
- e. verifică legalitatea, conformitatea și încadrarea în termene a rapoartelor financiare cerute de lege și de prevederile contractelor de finanțare ale Asociației;
- f. verifică legalitatea și conformitatea documentelor de plată a salariilor și indemnizațiilor aprobate, cu prevederile bugetare;
- g. prezintă semestrial Consiliului Director rapoarte scrise asupra activității sale;
- h. prezintă Consiliului Director propuneri pentru o mai eficientă gestionare a resurselor materiale și bănești ale Asociației;
- i. întocmește rapoarte anuale de control a gestiunii Asociației și le prezintă Adunării Generale;
- j. poate participa la ședințele Consiliului director fără drept de vot;
- k. îndeplinește orice atribuții prevăzute de lege sau stabilite de Adunarea Generală;

CAPITOLUL VI - PATRIMONIUL ȘI RESURSELE FINANCIARE

Art.43. Patrimoniul inițial al Asociației este reprezentat de aportul în numerar al membrilor fondatori, în valoare de 400 lei.

Art.44. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- taxa de înscriere a noilor membri;
- cotizații ale membrilor;
- donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și străinătate;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile cu respectarea prevederilor din O.G. 26/2000 ;
- dividendele societăților comerciale înființate de asociații;
- veniturile realizate din activități economice directe cu caracter accesoriu care sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale, angajate conform legii;
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații și fundații, naționale și internaționale;
- finanțări angajate a fi implementate de Asociație;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;

- încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxa, organizate de Asociație;
- alte sume sau bunuri provenite din orice alte surse legale, din țară sau din străinătate, destinate realizării scopurilor Asociației.

Asociația poate deține în proprietate bunuri mobile și imobile.

Art.45. În funcție de momentul înscrierii în Asociație, cotizația anuală de membru se va calcula în tranșe lunare.

CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Secțiunea 1 – Dizolvarea

Art.46. Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre judecătorească;
- prin hotărârea Adunării Generale;

Art.47. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea în totalitate, sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile acestui statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de membrii asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de trei luni de la producerea sa.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art.48. Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) cand Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) cand Asociația a devenit insolubilă;
- e) cand Asociația nu a obținut autorizațiile administrative cerute de lege.

Art.49. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale, luată cu votul a 2/3 din numărul membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței în care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.50. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator prin atribuire de instanța judecătorească competentă.

Secțiunea 2 - Lichidarea

Art.51. În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la articolele de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească;

În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală.

În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor; Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.

Art.52. Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art.53. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească datoriile și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art.54. Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii, decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

Art.55. Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpă lor.

Art.56. Atât față de Asociație cât și față de membrii ei, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

Art.57. În situația dizolvării și ulterior a lichidării, se va respecta procedura de lichidare prevăzută de legea română pentru persoanele juridice nonprofit, și, în urma inventarului încheierii tuturor registrelor și a bilanțului de lichidare, vor distribui patrimoniul conform prevederilor legale în vigoare și a prezentului Statut.

În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în statutul asociației sau al fundației.

Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul asociației sau al fundației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Art.58. În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a)-c) sau art. 56 alin. (11), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor Publice, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui rază teritorială asociația sau fundația își avea sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art.59. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociației.

Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.60. Dacă în termen de 30 zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nicio contestație, bilanțul se consideră definit aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătorei, vor emite celor în drept bunurile și sumele rămase după lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art.61. Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se afla sediul Asociației.

Art.62. Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.63. Dispozițiile prezentului capitol se completează cu dispozițiile cap.IX din OG nr.26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr.276/2020, „Dizolvarea și lichidarea”, precum și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art.64. Primul mandat al membrilor Consiliului Director și al Cenzorului curge de la data rămânerii definitive a sentinței prin care s-a dispus dobândirea personalității juridice a Asociației și a înregistrării acesteia în registrul special al instanței.

Următoarele mandate încep să curgă de la data rămânerii definitive a hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de desemnare a Consiliului Director.

Art.65. Mandatul membrilor Consiliului Director, al Cenzorului sau al Președintelui Asociației poate înceta, înainte de durata pentru care au fost aleși, prin revocarea acestora de către Adunarea Generală a Asociațiilor, prin pierderea calității de membru al Asociației sau prin deces.

Art.66. La sfârșitul mandatului toți membrii Consiliului Director și Cenzorul Asociației sunt obligați să predea actele și documentele Asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces-verbal întocmit în acest sens de Secretarul Asociației.

Art.67. Anul fiscal al Asociației coincide cu anul calendaristic.

Art.68. Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Art.69. Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art.70. Membrii asociației mandatează pe Dl. MARIN COSTEL, cetatean roman, nascut la data de 01.05.1984 in Mun. Rm Sarat, Jud. Buzau, domiciliat in Sat Balotesti, Com. Balotesti, Jud. Ilfov, posesor al CI seria IF nr. 481298, eliberata de SPCLEP Otopeni, la data de 11.11.2015, CNP 1840501105051, să se ocupe de oricare și toate formalitățile necesare în vederea îndeplinirii tuturor cerințelor legale și efectuării tuturor demersurilor de înregistrare a prezentului statut în fața Judecătoriei Buftea.

Actul s-a redactat și semnat astăzi: 25.03.2021, în 4 (patru) exemplare originale.

MARIN COSTEL



MARIN ADINA-NICOLETA



ANASTASIU DRAGOS-MANUEL



ANASTASIU ELENA-DANIELA

